



II MJERE ZAŠTITE NA RADU

SAVJET
RADIO I TELEVIZIJE CRNE GORE
Broj:
Podgorica, 9.06.2021. godine

Na osnovu člana 25 stav 1 tačka 5 Zakona o nacionalnom javnom emiteru Radio i Televizija Crne Gore ("Sl. List CG" broj 80/20) i člana 44 stav 2 tačka 10 Statuta Radio i Televizije Crne Gore, br.01-7250 od 17.12.2020.godine, Savjet Radio i Televizije Crne Gore na sjednici održanoj 9.06.2021. godine, donio je

PRAVILNIK **O ZAŠTITI NA RADU U RTCG**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) Radio Televizija Crne Gore (u daljem tekstu: RTCG) uređuju se:

- mjere zaštite na radu i način njihovog sprovođenja;
- prava, obaveze i odgovornost zaposlenih,
- prava, obaveze i odgovornost RTCG,
- način obavljanja poslova zaštite na radu,
- način utvrđivanja i provjere zdravstvenog stanja zaposlenih koji rade na poslovima sa posebnim uslovima rada i drugih zaposlenih,
- način osposobljavanja i provjere osposobljavanja zaposlenih za bezbjedan rad,
- korišćenje sredstava i opreme lične zaštite,
- način vođenja evidencije iz oblasti zaštite na radu,
- druga pitanja od značaja za zaštitu na radu.

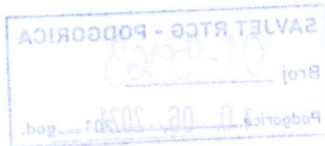
Član 2

Zaštita na radu obezbeđuje se primjenom savremenih tehničkih, zdravstvenih (medicinskih), ergonomskih, socijalnih, organizacionih i drugih mjera i sredstava za zaštitu na radu, otklanjajući rizike od povređivanja i oštećenja zdravlja ili njihovim svođenjem na propisanu mjeru.

Član 3

Pravo na zaštitu na radu u smislu ovog Pravilnika imaju:

- zaposleni u RTCG,
- lice koje po bilo kom osnovu radi za RTCG,
- lice koje je na stručnom osposobljavanju u RTCG na praktičnoj obuci, odnosno obrazovanju,
- učenici i studenti koji su u RTCG na praktičnoj obuci, odnosno obrazovanju.



II MJERE ZAŠTITE NA RADU

Član 4

Prilikom organizovanja rada i radnog procesa RTCG je dužna, da obezbijedi mjere radi zaštite života i zdravlja zaposlenih izborom radnih i proizvodnih metoda kojima se obezbjeđuje najveća moguća bezbjednost i zaštita zaposlenih na radu.

Član 5

Mjere zaštite na radu su mjere koje RTCG preduzima ili čije se preduzimanje planira na svim nivoima rada, radi sprječavanja povređivanja ili oštećenja zdravlja zaposlenih, a naročito:

- procjena rizika na radnom mjestu i utvrđivanje mjera za otklanjanje rizika primjenom savremenih tehničkih rješenja;
- utvrđivanje radnih mjesta sa posebnim uslovima rada;
- osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad;
- periodični pregled i ispitivanja sredstava za rad, sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine;
- prethodni i periodični zdravstveni pregledi zaposlenih koji su raspoređeni na radnim mjestima sa posebnim uslovima rada;
- obezbjeđenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- donošenje uputstava za bezbjedan rad;
- zabrana upotrebe sredstava zavisnosti i dr.

Akt o procjeni rizika

Član 6

RTCG je dužna da donese akt o procjeni rizika za sva radna mjesta i da utvrdi način i mjere za otklanjanje rizika, odnosno svođenje rizika na najmanju moguću mjeru.

Akt o procjeni rizika zasniva se na utvrđivanju mogućih vrsta opasnosti i štetnosti na radnom mjestu i radnoj okolini, na osnovu kojih se vrši procjena rizika od nastanka povreda i zdravstvenog oštećenja zaposlenih.

RTCG je dužana da izmijeni akt o procjeni rizika u slučaju pojave svake nove opasnosti i promjene nivoa rizika u procesu rada.

Radna mjesta sa posebnim uslovima rada

Član 7

Radna mjesta sa posebnim uslovima rada su radna mjesta na kojima mogu biti raspoređeni i obavljati pšoslove tih radnih mjesta samo zaposleni koji, i pored opštih uslova za zasnivanja radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uslove u pogledu pola, godina života, školske spreme, stručne osposobljenosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti.

Ministarstvo, uz saglasnost ministarstva nadležnog za poslove zdravlja, propisuje koji poslovi se smatraju poslovima sa posebnim uslovima rada.

RTCG je dužna da prije raspoređivanja zaposlenog na radno mjesto sa posebnim uslovima rada, utvrdi da zaposleni ispunjava propisane uslove iz stava 1. ovog člana za rad na tom radnom mjestu.

Zaposleni koji radi na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada, dužan je da obavijesti generalnog direktora RTCG ako ocijeni da nije sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta, kao i da obavi ljekarski pregled na koji je upućen od strane poslodavca.

Osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad

Član 8

RTCG je dužana da izvrši osposobljavanje za bezbjedan rad zaposlenog kod zasnivanja radnog odnosa, rasporeda na druge poslove, uvođenja nove tehnologije ili novih sredstava za rad, promjene procesa rada i ponovnog raspoređivanja na rad poslije odsustvovanja koje je trajalo duže od godinu dana.

Član 9

Osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad vrši se po Programu osposobljavanja za bezbjedan rad (u daljem tekstu: Program), kojim se bliže uređuju:

- cilj osposobljavanja,
- radna mjesta sa ocjenom rizika, propisanim mjerama zaštite, uputstvima za bezbjedan rad i dr,
- uslove rada, sredstva za rad, sredstva i oprema lične zaštite na radu, opasne materije i radna mjesta sa posebnim uslovima rada,
- vrijeme trajanja osposobljavanja (posebno za teorijski, posebno za praktični dio),
- način i postupak izvođenja teorijskog i praktičnog osposobljavanja (tečaj - kurs, seminar, samoobrazovanje, predavanja, predavanja i razgovor, predavanja pomoću audio -vizuelnih sredstava, demonstracije, praktični radovi i dr. uz upotrebu literature, mjerila, učila, obrazovnih sredstava, sredstava za rad, uređaja, opreme -organizovano na grupni ili individualni način) i
- način provjere osposobljenosti za bezbjedan rad.

Program iz stava 1 ovog člana donosi Savjet na prijedlog generalnog direktora.

Član 10

Osposobljavanje zaposlenih za bezbjedan rad u RTCG obavlja se teorijski i praktično. Teorijski dio osposobljavanja za bezbjedan rad obuhvata upoznavanje zaposlenog sa:

- organizacijom i normativnom uređenosti zaštite na radu,

- upoznavanje sa propisima iz oblasti zdravstvene zaštite, zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja zaposlenih,
- obavljanjem stručnih poslova zaštite na radu,
- procjenom rizika na radnom mjestu,
- bezbjednim korišćenjem sredstava za rad i sredstava i opreme lične zaštite na radu,
- opasnostima i štetnostima u procesu rada na radnom mjestu,
- ergonomskim i psihofizičkim zahtjevima radnog mjesta,
- uslovima radne sredine,
- organizacijom prve pomoći, zaštite od požara, evakuacije zaposlenih i dr.

Praktični dio osposobljavanja zaposlenih obuhvata praktično osposobljavanje za bezbjedno rukovanje:

- sredstvima za rad;
- sredstvima i opremom lične zaštite na radu;
- opasnim materijama i dr., u skladu sa Programom.

Član 11

RTCG je dužna da zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbjedan rad upozna sa svim vrstama opasnosti na poslovima na koje ga raspoređuje i sa konkretnim mjerama za štite koje su potrebne radi otklanjanja opasnosti za život u skladu sa aktom o procjeni rizika.

Osposobljavanje iz stava 1 ovog člana RTCG sprovodi se programom osposobljavanja za bezbjedan rad, obezbjeđuje u toku radnog vremena, a troškove osposobljavanja snosi RTCG.

Član 12

RTCG za osposobljavanje zaposlenog može angažovati pravno ili fizičko lice koje je ovlašćeno za obavljanje poslova zaštite na radu.

Član 13

Provjeru teorijske i praktične osposobljenosti zaposlenog za bezbjedan rad vrši Komisija koju imenuje generalni direktor RTCG iz reda lica koja su vršila osposobljavanje ili ovlašćeno pravno ili fizičko lice za poslove zaštite na radu.

Provjera osposobljenosti zaposlenog vrši se na način i po postupku koji je propisan Programom.

Zaposlenom koji je osposobljen za bezbjedan rad izdaje se uvjerenje o osposobljenosti za bezbjedan rad.

Periodični pregledi i ispitivanja

Član 14

RTCG je dužna da vrši periodični pregled i ispitivanja: sredstava za rad, sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine.

Član 15

Periodični pregledi i ispitivanja sredstava za rad vrše se da bi se utvrdilo da li je primjenjenim mjerama osiguran bezbjedan rad, a naročito da li :

- su izrađena uputstva za rad, za način montaže i demontaže, kao i za rukovanje i održavanje;
- mjesto na kojem je postavljeno određeno sredstvo za rad odgovara propisima, naročito u pogledu slobodnih površina i prolaza, položaja rukovaoca i dr.,
- su temelji urađeni u skladu sa propisima i uputstvima proizvođača,
- su postavljene oznake sa propisanim podacima koji su od značaja za zaposlene,
- su ugrađeni mjerni, regulacioni, sigurnosni ili kontrolni uređaji i da li je obezbijeđena njihova ispravnost,
- su uređaji i naprave za uključivanje u pogon i isključivanje iz pogona, signalni uređaji i uređaji za upravljanje signalima postavljeni u skladu sa zahtjevima projektanta, tehničkim propisima, uputstvima proizvođača, standardima i propisima o zaštiti na radu, da li pouzdano djeluju, da li su osigurani od nenamjernog uključivanja, da li postoje oznake pravca kretanja i djelovanja, uključivanja i isključivanja, kao i da li se kretanja i djelovanja određenih sredstava za rad ili njihovih djelova ostvaruju prema oznakama koje se nalaze i pokazuju način njihove upotrebe,
- su postavljeni ili ugrađeni uređaji za zaštitu od pokretnih djelova, fizičkih, hemijskih, bioloških štetnosti i mikroklimi i da li je obezbijeđeno njihovo efikasno funkcionisanje,
- su kod određenih sredstava za rad primijenjene mjere za sprečavanje pojave buke, vibracija, štetnih i opasnih materija, prašine, pare i sl. i da li se stvara koncentracija iznad maksimalno dozvoljene u radnoj sredini,
- su zbog upotrebe ili transporta nastale promjene od kojih može doći do pojava (lomovi, slabljenje materijala zbog zamora i sl.) koje ugrožavaju bezbjednost i zaštitu zdravlja zaposlenih,
- su određena sredstva za rad koja su međusobno povezana u funkcionalnu cjelinu, a koja se u procesu rada stalno ili povremeno koriste, bezbjedna za rad kao funkcionalna cjelina i
- su električne instalacije izvedene u skladu sa propisima, a naročito u pogledu efikasnog obezbjeđenja zaštite od opasnog napona - dodira (ispravnost priključenja, mjerenje odstojanja provodnika, izbor i podešenost uređaja za kontrolu, izbor opreme i mjere zaštite prema spoljašnjim uticajima i sl.).

Član 16

Periodični pregledi i ispitivanja sredstava i opreme lične zaštite na radu vrše se radi utvrđivanja:

- da li su izrađena u skladu sa propisima o zaštiti na radu;
- da li su izrađena i da li su uz sredstva priložena uputstva za njihovu upotrebu, način ispitivanja, održavanja i korišćenja;

- da li su sredstva i oprema lične zaštite na radu prilagođena namjeni u odnosu na sredstva za rad i radnoj sredini;
- da li su na sredstvima i opremi lične zaštite na radu vidno istaknuti podaci: vrsta, tip, serija, namjena, fabrički broj i da li posjeduju ateste o kvalitetu materijala od kojih su izrađena.

Član 17

Periodičnim ispitivanjima radne sredine podvrgavaju se u skladu sa propisima iz ZNR standardima i drugim propisima, radne prostorije i radni prostori u kojima se zbog tehničko-tehnoloških i drugih radnih procesa javljaju ili stvaraju:

1. fizičke štetnosti;
2. hemijske štetnosti;
3. biološke štetnosti;
4. štetna zračenja i
5. nepovoljni mikroklimatski uslovi.

Član 18

Periodični pregledi i ispitivanja vrše se na način, po postupku i u rokovima koji su utvrđeni posebnim propisima.

Član 19

Periodične preglede i ispitivanja vrši pravno ili fizičko lice ovlašćeno za obavljanje stručnih poslova zaštite na radu.

O izvršenom periodičnom pregledu i ispitivanju ovlašćeno pravno ili fizičko lice dužno je da sačini stručni nalaz o izvršenom pregledu i ispitivanju sa stručnim mišljenjem o stepenu obezbjeđenja propisanih mjera zaštite na radu.

Stručni nalaz iz stava 2 ovog člana dostavlja se u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva generalnom direktoru RTCG.

Zdravstveni pregledi zaposlenih

Član 20

RTCG je dužna da obezbijedi zdravstveni pregled zaposlenih, a posebno zaposlenih koji se raspoređuju na poslove sa posebnim uslovima rada kao i zaposlenom koji je odsustvovao sa rada više od godinu dana.

Vrsta, način i rokovi obavljanja zdravstvenih pregleda iz stava 1 ovog člana, određuju se u skladu sa posebnim propisom nadležnog ministarstva.

Ako se u postupku zdravstvenog pregleda utvrdi da zaposleni ne ispunjava posebne zdravstvene uslove za obavljanje poslova na radnom mjestu sa posebnim uslovima rada, RTCG je dužana da ga rasporedi na drugo radno mjesto koje odgovara njegovim zdravstvenim sposobnostima, u skladu sa aktom o sistematizaciji.

Ukoliko se zaposleni ne može rasporediti, u smislu stava 3 ovog člana, RTCG je dužana da mu obezbijedi druga prava u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu

Član 21

RTCG je dužna da nabavi, da na upotrebu i obezbijedi da zaposleni sredstva i opremu lične zaštite na radu koristi u skladu njihovom namjenom.

Član 22

RTCG je dužna da prilikom nabavke sredstava i opreme lične zaštite na radu, dostavi isporučiocu uslove u pogledu zaštite na radu koje moraju da ispunjavaju sredstva i oprema lične zaštite.

RTCG je dužna da obezbijedi da zaposleni sredstva rada i sredstva i opremu lične zaštite na radu koristi u skladu sa njihovom namjenom i da u postupku upotrebe primjenjuje propisane mjere za zaštitu na radu.

RTCG je dužna da daje na upotrebu zaposlenim sredstva rada, sredstva i opremu lične zaštite na radu i opasne materije, samo ako za njih raspolaže sa propisanom dokumentacijom na službenom jeziku i jezicima u službenoj upotrebi, u kojoj je proizvođač, odnosno isporučilac naveo sve bezbjedonosno-tehničke podatke koji su važni za ocjenjivanje rizika na radu sa njima i da su obezbijeđene sve mjere zaštite na radu koje su određene dokumentacijom u skladu sa propisima o zaštiti na radu.

Član 23

Zaposleni je dužan da na propisan način upotrebljava sredstva i opremu lične zaštite na radu, da ih održava i nadoknadi štetu RTCG za oštećeno ili nestalo sredstvo, ako je do oštećenje ili nestanka došlo njegovom krivicom.

Član 24

Oštećeno sredstvo i oprema lične zaštite na radu, povlače se iz upotrebe i zamjenjuju novim bez obzira na to da li je rok trajanja istekao.

Član 25

Sredstva i oprema lične zaštite na radu utvrđuju se normativom posebno za svaki organizacioni dio RTCG.

Normativ iz stava 1 ovog člana sadrži: naziv radnog mjesta, naziv sredstva - opreme, količinu i rok trajanja za svako sredstvo - opremu.

Uputstva za rad na bezbjedan način

Član 26

Kada proces rada zahtjeva dodatno osposobljavanje zaposlenog za bezbjedan rad, RTCG je dužna da upozna zaposlenog o obavljanju procesa rada na bezbjedan način, putem obavještanja, uputstava ili instrukcija u pisanoj formi.

U izuzetnim slučajevima, kada zaposlenom prijete neposredna opasnost po život ili zdravlje, zbog hitnosti, obavještenja, uputstva ili instrukcije mogu se dati u usmenoj formi.

Član 27

RTCG je dužna da svako lice, koje se po bilo kom osnovu nalazi u radnoj sredini, upozori na opasna mjesta ili na štetnosti po zdravlje koje se javljaju u tehnološkom procesu, odnosno na mjere bezbjednosti koje mora da primijeni, i da ga usmjeri na bezbjedne zone za kretanje.

RTCG je dužna da vidno obilježi i istakne oznake za bezbjednost radi obavještanja i informisanja zaposlenih o rizicima u tehnološkom procesu, pravcima kretanja i dozvoljenim mjestima zadržavanja, kao i o mjerama za sprječavanje ili otklanjanje rizika.

RTCG je dužna da obezbijedi da pristup radnom mjestu i radnoj sredini, na kome prijete neposredna opasnost od povređivanja ili zdravstvenih oštećenja (rad u blizini napona i sl.) imaju samo lica koja su osposobljena za bezbjedan rad, koja su dobila posebna uputstva za rad na takvom mjestu i koja su snabdjevena odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu zaštitu na radu.

Član 28

Osnovna pravila i mjere sigurnosti za bezbjedan rad, propisuju se Uputstvom za bezbjedan rad, kako bi se obezbijedila najveća moguća zaštita života i zdravlja zaposlenih i drugih lica koja učestvuju u radnim procesima ili su prisutna u procesu rada i radnoj sredini.

Uputstvom iz stava 1 ovog člana naročito se propisuje:

- obavezna procedura za obezbjeđenje mjesta rada i radne sredine prije početka izvođenja radova;
- organizacija izvođenja radova i kretanja;
- dokumenta za rad i rukovođenje radovima.

Uputstvo iz stava 1 ovog člana donosi Savjet RTCG na prijedlog generalnog direktora.

Član 29

U organizacionim djelovima RTCG obavezno se postavljaju znaci upozorenja. Izbor mjesta rada, sredstava za rad i instalacija na kojima se postavljaju znaci upozorenja, njihov izgled i poruku utvrđuje organizator procesa rada u saradnji sa stručnim licem za poslove zaštite na radu.

O postavljanju i zamjeni znakova upozorenja stara se zaposleni zadužen za poslove zaštite na radu.

Zaposleni su dužni da čuvaju znakove upozorenja i da po njima postupaju.

Zabrana upotrebe sredstava zavisnosti

Član 30

Zabranjeno je uzimanje alkohola i drugih sredstava zavisnosti u toku radnog vremena kao i unošenje ovih sredstava u prostorije RTCG .

Član 31

Zaposleni je dužan da se podvrgne provjeri ako se na osnovu njegovog ponašanja može pretpostaviti da je pod uticajem alkohola ili nekog drugog sredstva zavisnosti.

Provjera se vrši na predlog neposrednog rukovodioca ili generalnog direktora RTCG.

Postupak provjere sprovodi se pod nadzorom stručnog lica za poslove zaštite na radu u skladu sa propisima o bezbjednosti saobraćaja.

Član 32

Zaposleni kod kojeg se utvrdi prisustvo alkohola ili nekog drugog sredstva zavisnosti, odnosno ako odbije da se podvrgne provjeri, ne može učestvovati u procesu rada.

Organizator procesa rada je dužan da zaposlenog iz stava 1 ovog člana udalji sa mjesta rada.

O izvršenoj provjeri stručno lice za poslove zaštite na radu sačinjava zapisnik i o izvršenoj provjeri obavještava generalnog direktora RTCG.

III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI RTCG

Član 33

RTCG je dužna da:

- donese akt o procjeni rizika;
- organizuje obavljanje poslova zaštite na radu ;
- odredi stručno lice za obavljanje poslova zaštite na radu;
- obezbijedi prethodne, periodične i vanredne zdravstvene preglede zaposlenih;
- obezbijedi zaposlenima sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu;
- obezbijedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- osposobi zaposlene za bezbjedan rad;
- sprovodi rješenja nadležne inspekcije rada;
- utvrdi mjere za pružanje prve pomoći, zaštitu od požara i za spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti;

- zaustavi svaku vrstu rada koji predstavlja neposrednu opasnost za život i zdravlje zaposlenih;
- da najmanje jednom godišnje, sačini izvještaj o zaštiti na radu zaposlenih, koji se razmatra na organima upravljanja zajedno sa izvještajima o poslovanju;
- da na zahtjev inspektora rada, obezbijedi izvještaj o stanju zaštite na radu zaposlenih, kao i o sprovedenim mjerama u ovoj oblasti;
- da odmah, a najkasnije u roku od 24 sata, od nastanka, pisano prijavi inspekciji rada svaku smrtnu povredu na radu, kolektivnu povredu na radu i tešku povredu na radu, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbjednost i zdravlje zaposlenih;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i posebnim propisima iz oblasti zaštite na radu.

Informisanje zaposlenih

Član 34

RTCG je dužna da zaposlene i njihovog predstavnika informiše o svim pitanjima od značaja za zaštitu na radu, a naročito o:

- rizicima po bezbjednost i zdravlje i zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima;
- mjerama prve pomoći u slučaju povrede na radu, zaštiti od požara i postupku evakuacije zaposlenih pri pojavi ozbiljnih i bliskih opasnosti i o licima koja su zadužena za sprovođenje ovih mjera;
- pravima u oblasti medicine rada, higijene rada i ergonomije;
- zdravstvenim opasnostima na radu;
- planovima, mjerama i odlukama koje bi mogle štetno da se odraze na zdravlje zaposlenih usljed zagađenja vazduha, buke ili vibracija na radnom mjestu.

RTCG je dužna da zaposlene drugog drugom poslodavca koji na osnovu ugovora, ili po na osnovu, obavljaju rad u RTCG stava 1 ovog adekvatan način informiše o pitanjima iz člana.

Saradnja sa sindikalnim organizacijama

Član 35

RTCG je dužna da konsultuje zaposlene, odnosno njihove predstavnike i predstavnike sindikalnih organizacija i omogućiti im da učestvuju u raspravama po svim pitanjima koja se odnose na bezbjednost i zaštitu na radu, a naročito u vezi sa:

- svakom mjerom koja može negativno uticati na bezbjednost i zdravlje;
- postavljanjem stručnog lica za obavljanje aktivnosti u vezi sa zaštitom i prevencijom od profesionalnih rizika, kao i određivanjem lica za sprovođenje mjera pružanja prve pomoći, zaštite od požara i evakuacije zaposlenih;
- procjenom opasnosti za bezbjednost i zdravlje na radu, mjerama zaštite, listama profesionalnih nesreća do kojih može doći, kao i o izvještajima o nesrećama na radu i u vezi sa radom;
- angažovanjem ovlašćenih pravnih i fizičkih lica za obavljanje poslova zaštite na radu;
- planiranjem i organizovanjem osposobljavanja i provjere osposobljenosti zaposlenih za bezbjedan rad.

RTCG je dužna da omogući predstavniku zaposlenih da svoje primjedbe u vezi zaštite na radu dostavi inspektorima rada za vrijeme vršenja nadzora.

Kolektivno osiguranje

Član 36

RTCG je dužna da osigura zaposlene od povrede na radu, profesionalnih oboljenja oboljenja u vezi sa radom.

Premije osiguranja iz stava 1. ovog člana padaju na teret RTCG , a određuju se u zavisnosti od nivoa rizika od povređivanja i oboljenja u vezi sa radom.

IV PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENOG

Obaveze zaposlenog

Član 37

Zaposleni je dužan:

1. da se prije početka rada upozna sa mjerama zaštite na radu na radnom mjestu na koje je raspoređen, kao i da se osposobi za njihovo sprovođenje;
2. da RTCG daje predloge, primjedbe i obavještenja o pitanjima iz oblasti zaštite na radu;
3. da obavi ljekarski pregled na koji ga uputi RTCG ;
4. da za vrijeme rada primjenjuje propisane mjere zaštite na radu, namjenski koristi sredstva za rad i sredstva i opremu lične zaštite na radu, saraduje sa stručnim licem za zaštitu na radu, kako bi se sprovele propisane mjere za zaštitu na radu;
5. da u skladu sa svojim saznanjima, odmah obavijesti generalnog direktora RTCG , pismeno, usmeno ili preko svojih predstavnika, o nepravilnostima, nedostacima, štetnostima, opasnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mjestu mogla da ugrozi bezbjednost i zdravlje zaposlenih.

Ako RTCG , ni nakon obavještenja, ne otkloni nepravilnosti iz stava 1 tačka 5 ovog člana, u roku od tri dana ili ako ne preduzme odgovarajuće mjere za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, zaposleni mogu zatražiti intervenciju inspekcije rada i o tome obavijestiti stručno lice za zaštitu na radu.

Prava zaposlenog

Član 38

Zaposleni ima pravo da odbije da radi, ako:

- prethodno nije upoznat sa svim opasnostima ili štetnostima, odnosno rizicima na radu, ili ako mu RTCG nije obezbijedila propisani ljekarski pregled;
- mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nijesu sprovedene propisane mjere zaštite na radu na radnom mjestu na koje je raspoređen, sve dok

- se te mjere ne obezbijede;
- na sredstvima za rad nijesu primijenjene propisane mjere zaštite na radu i time mu je neposredno ugrožena bezbjednost i zdravlje.

Kada zaposleni odbije da radi dužan je da se u pisanoj formi obrati generalnom direktoru RTCG radi preduzimanja mjera koje po mišljenju zaposlenog nijesu sprovedene.

Kada zaposleni odbije da radi, a generalni direktor RTCG smatra da zahtjev zaposlenog nije opravdan, generalni direktor RTCG, dužan je da o tome odmah obavijesti inspekciju rada.

Odgovornost zaposlenog

Član 39

Zaposleni je odgovoran disciplinski i materijalno u slučaju nepridržavanja propisanih mjera zaštite na radu i neizvršavanja svojih obaveza iz zaštite na radu utvrđenih ovim Pravilnikom.

Zaposleni koji se ne pridržava propisanih mjera zaštite na radu čini povredu radne obaveze, odnosno prekršaj, saglasno odredbama Zakona o zaštiti na radu i Kolektivnog ugovora.

V OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU

Način obavljanja poslova zaštite na radu

Član 40

Poslovi zaštite na radu organizuju se i obavljaju na način koji obezbjeđuje ličnu i kolektivnu sigurnost zaposlenih i bezbjednu radnu sredinu.

Član 41

Poslove zaštite na radu obavlja stručno lice za poslove zaštite na radu, koje u pisanoj formi odredi generalni direktor RTCG.

Stručno lice iz stava 1 ovog člana treba da ima visoku stručnu spremu zaštite na radu ili drugog tehničkog smjera, i godinu dana radnog iskustva u struci.

RTCG može angažovati ovlašćeno pravno ili fizičko lice za obavljanje određenih poslova zaštite na radu.

Stručno lice za poslove zaštitu na radu

Član 42

Stručna služba, odnosno stručno lice za obavljanje poslova zaštite na radu vrši sljedeće poslove:

- savjetuje poslodavca pri planiranju, izboru i održavanju sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- savjetuje poslodavca kod opremanja i uređivanja radnog mjesta, uzimajući u obzir i uslove radne sredine;
- učestvuje u izradi stručne podloge za akt o procjeni rizika;
- organizuje prethodna i periodična ispitivanja uslova radne sredine (hemijskih, fizičkih i bioloških štetnosti, mikroklima i osvijetljenosti);
- organizuje periodične preglede i ispitivanja sredstava za rad, električnih i drugih instalacija;
- predlaže mjere za poboljšanje uslova rada, naročito na radnim mjestima sa povećanim rizicima;
- na svim poslovima kod poslodavca prati primjenu mjera za zaštitu na radu i održavanje sredstava za rad u ispravnom stanju i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbjeđuje uputstva za bezbjedan rad i kontroliše njihovu primjenu;
- prati stanje u vezi sa povredama na radu i profesionalnim oboljenjima kao i oboljenjima u vezi sa radom, učestvuje u utvrđivanju njihovih uzroka i priprema izvještaje sa predlozima mjera za poslodavca;
- priprema i učestvuje u osposobljavanju zaposlenih za bezbjedan rad;
- predlaže mjeru zabrane rada na radnom mjestu ili upotrebe sredstva za rad, u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život ili zdravlje zaposlenog, o čemu odmah obavještava poslodavca i predstavnika zaposlenih;
- neposredno saraduje i koordinira po svim pitanjima iz oblasti zaštite na radu sa ovlašćenom zdravstvenom ustanovom ili ovlašćenim ljekarom;
- vodi i stara se o evidencijama iz zaštite i zdravlja na radu;
- druge poslove koje mu odredi poslodavac.

U slučaju da generalni direktor RTCG dozvoli dalji rad i pored preduzetih mjera u smislu stava 1, alineja 11 ovog člana, stručno lice za zaštitu na radu je dužno da o tome obavijesti inspekciju rada.

Član 43

Generalni direktor RTCG je dužan da stručnom licu omogući stručno usavršavanje, nezavisno i samostalno obavljanje poslova i pristup svim podacima i informacijama koji su od značaja za obavljanje poslova zaštite na radu.

VI POSEBNE KATEGORIJE ZAPOSLENIH

Član 44

Zaposlena žena i zaposleni mlađi od 18 godina života ne mogu se rasporediti na radno mjesto na kojem se pretežno obavljaju naročito teški fizički poslovi, raditi pod zemljom ili pod vodom, niti na poslovima koji bi mogli štetno i s povećanim rizikom da utiču na

njihovo zdravlje i život.

Zaposlenoj ženi za vrijeme trudnoće i žena koja ima dijete mlađe od tri godine života i zaposlenom mlađem od 18 godina života ne može se odrediti da radi duže od punog radnog vremena, niti noću.

RTCG je dužna da zaposlenog invalida, rasporedi na poslove koji odgovaraju njegovoj preostaloj radnoj sposobnosti u stepenu stručne spreme, u skladu sa aktom o sistematizaciji.

Ako se zaposleni invalid ne može rasporediti u smislu stava 3 ovog člana, RTCG je dužna da mu obezbijedi druga prava, u skladu sa Zakonom.

VII PRVA POMOĆ, ZAŠTITA OD POŽARA I EVAKUACIJA

Pružanje prve pomoći

Član 45

RTCG je dužna da organizuje i obezbijedi pružanje prve pomoći zaposlenom u slučaju povrede na radu ili iznenadne bolesti na radnom mjestu do upućivanja zaposlenog u drugu zdravstvenu ustanovu.

Obuka i provjera obučenosti zaposlenog za pružanje prve pomoći vrši se u okviru osposobljavanja za bezbjedan rad.

Član 46

RTCG je dužna da objekte i postrojenja u kojima prema aktu o procjeni rizika postoji povećana opasnost od povređivanja zaposlenih snabdijje odgovarajućom opremom za pružanje prve pomoći.

Ormarčić sa opremom iz stava 1 ovog člana treba da bude postavljen na vidnom mjestu i propisno obilježen.

Zaštita od požara

Član 47

Zaštitu od požara RTCG ostvaruje primjenom sljedećih preventivnih mjera:

- postavljanjem i održavanjem u ispravnom stanju protivpožarnih aparata i drugih sredstava za gašenje požara;
- održavanjem u ispravnom stanju električnih instalacija i drugih uređaja u poslovnim zgradama i elektroenergetskim postrojenjima;
- održavanjem prostora oko elektroenergetskih postrojenja i pravilnim skladištenjem i redovnim uklanjanjem zapaljivih materija;

Spašavanje i evakuacija

Član 48

Postupak spašavanja i evakuacije zaposlenih u slučaju opasnosti utvrđuje se Planom spasavanja i evakuacije koji donosi generalni direktor RTCG.

RTCG je dužna da obezbijedi kontakt sa odgovarajućim službama za hitne intervencije vidnim isticanjem brojeva telefona ovih službi na za to određenom mjestu.

VIII POVREDE NA RADU

Član 49

Povredom na radu smatra se povreda zaposlenog koja se dogodi u direktnoj uzročnoj, prostornoj i vremenskoj povezanosti sa obavljanjem poslova radnog mjesta.

RTCG je dužna da zaposlenom koji se povrijedio na radu na propisanom obrascu izda izvještaj o prijavi povrede na radu.

Član 50

Zaposleni je dužan da povredu na radu odmah prijavi organizatoru procesa rada koji je dužan da u roku od od 24 sata, od nastanka, pisano prijavi inspekciji rada svaku smrtnu povredu na radu, kolektivnu povredu na radu i tešku povredu na radu, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbjednost i zdravlje zaposlenih.

Poslodavac je dužan da izda zaposlenom koji je povrijeđen i zdravstvenoj ustanovi u kojoj je izvršen pregled zaposlenog izvještaj o povredi na radu, u roku i na obrascu koji se propisuje podzakonskim aktom Ministarstva.

Ukoliko zbog težine povrede zaposleni nije u mogućnosti da povredu prijavi, povredu je dužan da prijavi zaposleni koji je svjedok događaja.

Organizator procesa rada je dužan da odmah po prijavi sačini zapisnik o povredi, uzme izjave od očevidaca i preduzme druge radnje koje su od značaja za ostvarivanje prava zaposlenog po osnovu povrede na radu.

IX EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Član 51

RTCG je dužna da vodi i čuva evidencije o:

- radnim mjestima, a posebno o radnim mjestima sa povećanim rizikom;
- o zaposlenima raspoređenim na radnim mjestima sa povećanim rizikom;
- povredama na radu, bolestima u vezi sa radom i profesionalnim oboljenjima;
- zaposlenima osposobljenim za bezbjedan rad;
- opasnim materijama koje se koriste u toku rada;

- izvršenim ispitivanjima radne sredine;
- izvršenim pregledima i ispitivanjima opreme za rad, sredstava rada i sredstava i opreme lične zaštite na radu;
- izvještajima o zaštiti na radu;
- prethodnim i periodičnim zdravstvenim pregledima;
- tehničkoj dokumentaciji (glavne projekte);
- dokumentaciji iz zaštite na radu (atest, zapisnik o stručnom nalazu, uputstva za rukovanje i održavanje sredstava za rad i sl).

Evidencija iz stava 1 ovog člana vodi se u skladu sa odredbama Pravilnika o vođenju evidencija iz oblasti zaštite na radu ("Sl. List RCG", br. 67/05) na propisanim obrascima.

Član 52

Evidencija se vodi u knjigama ili na obrascu za automatsku obradu podataka, odnosno na računaru, uz obavezno ispisivanje na papiru.

Ako se evidencija vodi na računaru, listovi se moraju uvezati na kraju kalendarske godine.

Knjiga evidencije vodi se na numerisanim stranicama.

Upis u knjigu iz stava 1 ovog člana vrši se odmah nakon sticanja uslova za evidentiranje.

Član 53

Stručno lice zaštite na radu dužan je da, najmanje jednom godišnje, sačini Izvještaj o zaštiti na radu zaposlenih koji se razmatra na sjednici Savjeta RTCG zajedno sa izvještajima o poslovanju.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 54

Savjet RTCG će na prijedlog generalnog direktora u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika donijeti:

- Uputstvo za bezbjedan rad;
- Program osposobljavanja zaposlenih za bezbjedan rad.

Član 55

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku i na način utvrđen za njegovo donošenje.

Član 56

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o zaštiti na radu u JP Radio i Televizija Crne Gore, br : 01-431 od 01. 02. 2012. god.

Član 57

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja i objavljivanja na sajtu RTCG.

